

NORMAS Y RECOMENDACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE DIAPOSITIVAS

1. Para el fondo se recomienda el uso de fondo claro con letras oscuras y utilizar colores que diferencien claramente el texto del fondo. Mejor utilizar fondos lisos, no degradados, ni con tramados o texturas.

2. El texto de cada diapositiva se debe limitar a unas cuantas frases. Se aconseja que cada diapositiva contenga entre 6 y 10 líneas de texto, con entre 6 y 8 palabras por línea. Una fórmula ideal es la del (7x7) 7 palabras por línea, 7 líneas por diapositiva. Debe tener en cuenta que el margen inferior de la diapositiva puede tener problemas para su visualización cuando se trata de una proyección colectiva.

3. Las fuentes deben permitir su lectura a distancia (incluidos los textos de las figuras). Se debe usar un tipo de letra clara y fácil de leer como Arial, Tahoma, Verdana (tamaño 20). No es recomendable usar muchos tipos de letra ni de colores, generalmente con dos tipos es suficiente. Es recomendable no escribir todo el texto en mayúsculas, utilizar únicamente la negrita para resaltar datos o información relevante y en lugar de subrayar se prefiere usar la cursiva.

4. Las imágenes, fotografías, dibujos, etc. se recomienda reducir el tamaño de las imágenes antes de incluirlas en la presentación, evitando en lo posible la pérdida de calidad. Evitar utilizar fotos como fondo, ya que al aplicar texto encima es fácil que no se pueda leer. De igual manera, en el caso de que se quiera introducir texto dentro de una fotografía, se puede hacer enmarcándolo dentro de un recuadro para diferenciarlo del fondo. Desechar las imágenes distorsionadas (las imágenes agrandadas se pixelan).

5. Las tablas, figuras, gráficos, etc. deben contrastar colores para que se vean. Evitar tablas engorrosas con abundancia de cifras. Utilizar esquemas y figuras claras con pocas siglas.

6. Las transiciones y animaciones, en el caso de que se usen animaciones en la presentación, deben ser simples y constantes. Evitar efectos y otros elementos que distraigan a la audiencia. No se recomienda el uso de sonidos de transición.